



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม

ที่ พบ ๗๓๘๐๑/๒๕๖๓

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากร ให้มีความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งนั้นๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และทำให้บุคลากรในหน่วยงานมีทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลสำเร็จต่อเป้าหมายของหน่วยงาน นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม จึงขอรายงานสรุปผลการจัดทำแผนการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวจรัส ศรีอำพรณ)

ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

(นางชมภูษ มะลิลา)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นายวิสูตร ฉิมพาลี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม

(นายประสิทธิ์ รวมสิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓

อบต.นาพันสามมีพนักงานตามแผนงานจำนวน ๑๕ สายงาน

ได้ฝึกอบรมให้ความรู้ตามสายงาน จำนวน ๑๕ สายงาน

ความรู้ในสายงานเฉลี่ยร้อยละ ๑๐๐ %

รายงานสรุปผลการจัดทำแผนการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี ประจำปี ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระหว่างวันที่	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	นายวรวิสูตร ฉิมพาลี	ปลัด อบต.นาพันสาม	<ul style="list-style-type: none"> - อบรมหลักสูตรสัมฤทธิ์บัตรการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ รุ่น ๔ - ประชุมรับฟังความคิดเห็น โครงการประเมินผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) - อบรมหลักสูตรการบริหารงานการศึกษาและสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับสูง รุ่นที่ ๓ (ช่วงที่ ๑) - อบรมหลักสูตรการบริหารงานการศึกษาและสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับสูง รุ่นที่ ๓ (ช่วงที่ ๒) 	<p>๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒</p> <p>๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๒</p> <p>๑๑ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓</p> <p>๑ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓</p>	<p>งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓</p>	
๒	นางสาวบุญส่ง คล้าพงษ์	รองปลัด อบต.นาพันสาม	<ul style="list-style-type: none"> - อบรมโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการที่วัฒนธรรมจริยธรรมและเศรษฐกิจพอเพียง - อบรมโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ผู้แทนชุมชน และผู้สังเกตการณ์ - เข้าร่วมประชุมสัมมนาโครงการเตรียมความพร้อมให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจ ร่าง แผนการกระจายอำนาจให้แก่ อบท.และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) - อบรมหลักสูตรสัมฤทธิ์บัตรการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ รุ่น ๔ - ประชุมรับฟังความคิดเห็น โครงการประเมินผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) 	<p>๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒</p> <p>๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๒</p> <p>๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓</p> <p>๔ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๓</p> <p>๓๐ กันยายน ๒๕๖๓</p>	<p>งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓</p>	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระหว่างวันที่	งบประมาณ	หมายเหตุ
๓	นางชมภูษ มะลิลา	หัวหน้าสำนักปลัด	<ul style="list-style-type: none"> - อบรมหลักสูตรสัมฤทธิ์บัตรการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ รุ่น ๔ - อบรมหลักสูตรการบริหารงานบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) รุ่น ๖ - อบรมโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการที่ดีคุณธรรมจริยธรรมและเศรษฐกิจพอเพียง - อบรมโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ผู้แทนชุมชน และผู้สังเกตการณ์ - อบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖ 	<p>๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒</p> <p>๑๐ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒</p> <p>๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒</p> <p>๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๒</p> <p>๒๙-๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p>	<p>งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓</p>	
๔	นางสาวปริยาภรณ์ ทองย้อย	ผู้อำนวยการกองคลัง	<ul style="list-style-type: none"> - อบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ 	๒๕ กันยายน ๒๕๖๓	<p>งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓</p>	
๕	นางสาวรติมา ตาละลักษณ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - อบรมโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการที่ดีคุณธรรมจริยธรรมและเศรษฐกิจพอเพียง - อบรมโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ผู้แทนชุมชน และผู้สังเกตการณ์ 	<p>๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒</p> <p>๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๒</p>	<p>งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓</p>	
๖	นายบรรพตศิลป์ สุขปลั่ง สศได้	ผู้อำนวยการกองช่าง	<ul style="list-style-type: none"> - อบรมโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการที่ดีคุณธรรมจริยธรรมและเศรษฐกิจพอเพียง - อบรมโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ผู้แทนชุมชน และผู้สังเกตการณ์ 	<p>๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒</p> <p>๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๒</p>	<p>งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓</p>	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระหว่างวันที่	งบประมาณ	หมายเหตุ
๗	นางปริยาภา กุลทอง	นักวิชาการพิเศษ	หลักสูตร - อบรมโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการที่ดีคุณธรรม จริยธรรมและเศรษฐกิจพอเพียง - อบรมโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารงานของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ผู้แทน ชุมชน และผู้สังเกตการณ์	๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๒	งบประมาณตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๓	
๘	นางสาวทิพธนา ภูทอง	นักวิชาการเงินและบัญชี	หลักสูตร - อบรมโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการที่ดีคุณธรรม จริยธรรมและเศรษฐกิจพอเพียง - อบรมโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารงานของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ผู้แทน ชุมชน และผู้สังเกตการณ์	๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๒	งบประมาณตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๓	
๙	นางสาวนิตดา ยิ้มน้อย	นักทรัพยากรบุคคล	หลักสูตร - อบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ - อบรมหลักสูตรสัมฤทธิ์บัตรการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น แบบบูรณาการ รุ่น ๔ - อบรมหลักสูตรการบริหารงานบุคลากรองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (LPA) รุ่น ๖ - อบรมโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการที่ดีคุณธรรม จริยธรรมและเศรษฐกิจพอเพียง - อบรมโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารงานของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ผู้แทน ชุมชน และผู้สังเกตการณ์ - อบรมหลักสูตรตามที่ ก.จ. หรือ ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด - อบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖	๒๕ กันยายน ๒๕๖๒ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ๑๐ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ ๒-๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ๒๙-๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓	งบประมาณตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๓	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระหว่างวันที่	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑๐	นางพิมพ์ทอง จีบใจ	นักบริหารจัดการทั่วไป	-อบรมโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการที่ดีคุณธรรม จริยธรรมและเศรษฐกิจพอเพียง -อบรมโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ผู้แทนชุมชน และผู้สังเกตการณ์	๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๒	งบประมาณตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๓	
๑๑	นางสาวปรีศนา เค็รื่องเหลา	นักวิชาการศึกษา	-อบรมโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการที่ดีคุณธรรม จริยธรรมและเศรษฐกิจพอเพียง -อบรมโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ผู้แทนชุมชน และผู้สังเกตการณ์	๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๒	งบประมาณตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๓	
๑๒	นางสาวชิสสา มงคลฉัตรพร	เจ้าพนักงานธุรการ	-อบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากร ห้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ -อบรมโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการที่ดีคุณธรรม จริยธรรมและเศรษฐกิจพอเพียง -อบรมโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ผู้แทนชุมชน และผู้สังเกตการณ์	๒๕ กันยายน ๒๕๖๒ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๒	งบประมาณตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๓	
๑๓	นางขนิษฐา เสนีดีลา	นักวิชาการสาธารณสุข	-อบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากร ห้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ -อบรมโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการที่ดีคุณธรรม จริยธรรมและเศรษฐกิจพอเพียง -ประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและเสียอันตรายระดับจังหวัด	๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓	งบประมาณตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๓	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระหว่างวันที่	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑๔	นางวรรณิ ทองขาว	ครู	หลักสูตร -อบรมโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการที่ตีคุณธรรม จริยธรรมและเศรษฐกิจพอเพียง -อบรมโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารงานของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ผู้แทน ชุมชน และผู้สังเกตการณ์	๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๒	งบประมาณตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๓	
๑๕	นางกุสุมา แผลงทับ	ครู	หลักสูตร -อบรมโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการที่ตีคุณธรรม จริยธรรมและเศรษฐกิจพอเพียง -อบรมโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารงานของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ผู้แทน ชุมชน และผู้สังเกตการณ์ -อบรมหลักสูตร การจัดระบบประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา ระดับปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการประกันคุณภาพ การศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑	๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ ๑๕-๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	งบประมาณตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๓	