



การดำเนินการในการประหยัดพลังงานไฟฟ้า

กิจกรรม

๑. สร้างความตระหนักในการประหยัดไฟฟ้า น้ำประปา และน้ำมัน โดยการติดสติ๊กเกอร์คำเตือนในจุดที่มองเห็นได้ง่ายต่อผู้ใช้
๒. กำหนดระยะเวลา การเปิด - ปิดไฟ
 - มีเวลา เปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศในห้องสำนักงาน โดยเปิดเท่าที่ช่วงเวลาจำเป็น เปิดเวลา ๙.๓๐ น. ถึงพักเที่ยง และ เปิดเวลา ๑๓.๐๐ ถึง ปิดเวลา ๑๕.๓๐ น. กำหนดให้ปรับอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศ เป็น ๒๕ - ๒๖ องศาเซลเซียส
๓. ปิดไฟฟ้าในห้องทำงาน โดยเปิดเท่าที่จำเป็น กำหนดปิดช่วงพักเที่ยง ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
๔. ให้ทำการสำรวจเช็คทำความสะอาด เครื่องปรับอากาศ (แผ่นกรองอากาศ) เป็นประจำ ๑ - ๒ เดือน/ครั้ง